



Kitöltési segédlet az L 1 nyomtatványhoz (nyilatkozat munkavállalói adómegállapításhoz) a 2023-as évre vonatkozóan

Készítse el a munkavállalói adómegállapítást az interneten keresztül!

A munkavállalói adómegállapításhoz szükséges nyilatkozatát (L 1) **elektronikusan is benyújthatja az adóhivatalhoz a FinanzOnline** oldalon keresztül. Nem kell személyesen megjelennie a hivatalban, hanem otthonról, kényelmesen, egy kattintással elintézheti adóügyeit. A nyilatkozatot nem kell kinyomtatni, a bejelentett adatok bármikor online lekérdezhetők.

További információért keresse fel a FinanzOnline oldalt a szövetségi pénzügyminisztérium [bmf.gv.at](https://finanzonline.bmf.gv.at) honlapján vagy közvetlenül a <https://finanzonline.bmf.gv.at> címen.

A munkavállalói adómegállapítással kapcsolatos részletes adóügyi **információk és tippek** megtalálhatók a 2024-es adókönyvben ([bmf.gv.at](https://finanzonline.bmf.gv.at)), vagy beszerezhetők az adóhivaltól.

Kérjük, ne nyújtson be **semmilyen igazoló dokumentumot** (mellékleteket). Ezeket azonban legalább 7 évig őrizze meg, mivel az igazoló dokumentumokat az adóhivatal ellenőrizheti. Teljes körűen töltse ki a bevallást, hogy az adóhivatal gyorsan feldolgozhassa azt. A kérelmének felülvizsgálata hosszabb feldolgozási időt eredményezhet. A kérelmét csak akkor lehet feldolgozni, ha minden bejelentés (pl. az éves bérelszámolás) beérkezett.

Kérjük, vegye figyelembe:

A nyomtatványát **gépi úton** olvassuk be. Az optimális feldolgozás érdekében, kérjük, tartsa be az alábbi kitöltési útmutatót. Így elkerülheti a visszakérdezéseket, és támogatja a gyors feldolgozást.

- Csak az **eredeti nyomtatványokat** nyújtsa be, mivel a másolatok nem olvashatók gépi úton.
- **NYOMTATOTT** betűkkel és **kizárólag fekete** vagy **kék** tintával töltse ki.
- Minden négyzetbe csak egy betűt, számot vagy különleges karaktert írjon.
- A szöveges mezőket balról jobbra haladva töltse ki.
- Az üresen maradó mezőket hagyja üresen, és **NE** húzza át őket.
- A kijelölt mezőkön kívüli megjegyzéseket nem lehet gépi úton beolvasni.

Így kell helyesen írni

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü ß

1.1 CSALÁDI NÉV VAGY VEZETÉKNÉV

M U S T E R F R A U

1.4 10-számjegyű társadalombiztosítási szám e-kártya szerint

1 2 3 4 1 0 0 5 8 0

1.6 Születési dátum (ha **nincs** tbszáma, **mindenképp** töltse ki)

1 0 0 5 1 9 8 0

1.5 Nem

☒ nő
☒ férfi

☒ köztes/eltérő/
nyitott

Az összegmezők helyes kitöltése

- Az összegmezőket jobbra igazítva töltse ki.
- Az üresen maradó mezőket hagyja üresen, és NE húzza át őket.
- Mindig a teljes (éves) összeget adja meg.

HELYES

1 4 7 9 0 0
2 8 3 6 1 7 0

HELYTELEN

3 0 u. 5 0
2 0 0 + 1 0
1 4 7 9
2 0
3 0
1 1 0



HELYES

5. Alleinverdienerabs

5.1 Alleinverdienerabsatz

5.1.1 ☐ **Alleinverdienerabs**

5.1.2 ☐ **Alleinerzieherabs**

Hinweis zu Punkt 5.1.1 und 5.

5.1.3 **Anzahl der K**
 habe/hat. Zur

HELYES

1.1 FAMILIEN- oder NACHNAME

MU[REDACTED]STERFRAU

1.4 10-számjegyű társadalombiztosítási szám
e-kártya szerint

1234[REDACTED]0 100580

1.7 Családi állapot 2019.12.31-én *(Kérjük, csak egy négyzetet jelöljön be)*

☒ verheiratet/in eingetragener Partnerschaft lebend

☒ ledig

☐ dauernd getrennt lebend

2.1 STRASSE

QUELLENSTRASSE

7140,90

VAGY

zikönyvek, újságok)	720	47800
	7140,90	
ségei nélkül)	721	

HELYTELEN

5. Alleinverdienerabs

5.1 Alleinverdienerabsatzb

5.1.1 ☒ Alleinverdienerabs

5.1.2 ☒ Alleinerzieherabse

Hinweis zu Punkt 5.1.1 und 5.

5.1.3 ☐ ☐ Anzahl der K
habe/hat. Zur

HELYTELEN

1.1 FAMILIEN- oder NACHNAME

MUTERSTERFRAU

1.4 10-számjegyű társadalombiztosítási szám
e-kártya szerint

1234100580

1.7 Családi állapot 2023.12.31-én (*Kérjük, csak egy négyzetet jelöljön be*)

☒ verheiratet/in eingetragener Partnerschaft lebend

☒ ledig

☒ dauernd getrennt lebend

2.1 STRASSE

QUELLENSTRASSE

714090





5. Az egy fizetésből élő családok, a gyermekeiket egyedül nevelők adókedvezménye, gyermekek után járó kedvezmény ³⁾

5.1 Egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírás, a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírás

- 5.1.1 ☐ **Kérvényezem az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást**, és kijelentem, hogy a partnerem nem veszi igénybe azt.
- 5.1.2 ☐ Kérvényezem a **gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást**.

Megjegyzés az 5.1.1 és 5.1.2 ponthoz: Legalább egy gyermek után az 5.1.3 pont szerinti családi támogatás igénybevétele szükséges.

- 5.1.3 ☐ **Azon gyermekek száma, akik után én vagy a partnerem legalább hét hónapon keresztül családi támogatásban részesült. A gyermekek adózási célú figyelembevételéhez, kérjük, hogy minden gyermek esetében külön L 1k mellékletet használjon.**

5.2 Kiegészítő gyermekkedvezmény

5.2.1 **Kérvényezem** az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást (5.1.1 pont) vagy a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást (5.1.2 pont):

- ☐ Az esetleges kiegészítő gyermekkedvezményre vonatkozóan nyilatkozom, hogy 2023-ban legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben, vagy a teljes naptári évben csak a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban, anyasági támogatásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesültem.

5.2.2 **Nem kérvényezem** az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást (5.1.1 pont), és **családi támogatást** veszek igénybe:

- ☐ Az esetleges kiegészítő gyermekkedvezményre vonatkozóan nyilatkozom, hogy 2023-ban legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben, vagy a teljes naptári évben csak a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban, anyasági támogatásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesültem, és házastársam/élettársam 2023-ban olyan vállalkozói és/vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelme rendelkezik, amely az adókedvezmények levonása előtt 550 eurónál kevesebb jövedelemadót eredményez. Ez az összeg minden további gyermek után 550 euróval nő.

az 5.1.1 ponthoz: Az **egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírás** előfeltétele,

- egy vagy több gyermek után legalább hét hónapon keresztül családi támogatásban részesült, és
- hogy az adott évben több mint hat hónapig házas volt, bejegyzett élettársi kapcsolatban vagy házasságszerű életközösségben élt, és nem élt tartósan külön a partnerétől, és
- a partner jövedelme (az anyasági támogatással együtt) nem haladta meg a 6312 eurót.

az 5.1.2 ponthoz: A **gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírás** akkor illeti meg Önt, ha az adott évben nem élt több mint hat hónapig kapcsolatban (házasság, élettársi kapcsolat, bejegyzett élettársi kapcsolat), és legalább hét hónapig legalább egy gyermek után családi támogatást kapott. Az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást/gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást – ha Ön megfelel a feltételeknek – a munkavállalói adómegállapítás során kell érvényesíteni, még akkor is, ha azt a bérszámfejtés során már figyelembe vették. Az 5.1.3 pontot ekkor minden esetben ki kell tölteni.

az 5.2 ponthoz: A **kiegészítő gyermekkedvezmény** a következő feltételek teljesülése esetén vehető igénybe:

- 2023-ban legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben, vagy a teljes naptári évben csak a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban, anyasági támogatásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesült.
- A jövedelem 2023-ban nem haladta meg a meghatározott határt; ez a határ attól függ, hogy hány gyermek után kapott családi támogatást több mint hat hónapig. Összege:
 - Egy gyermek esetén: 14.438 euró (jövedelemadó nem éri el az 550 eurót)
 - Két gyermek esetén: 17.188 euró (jövedelemadó nem éri el az 1.100 eurót)
 - Három gyermek esetén: 19.670 euró (jövedelemadó nem éri el az 1.650 eurót)
 - Négy gyermek esetén: 21.503 euró (jövedelemadó nem éri el az 2.200 eurót)
 - További gyermekek esetén ennek megfelelően emelkedik a jövedelemhatár; minden egyes gyermek után további 550 euróval növekszik a jövedelemadónál figyelembe veendő összeg.
- Jogosult az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírásra vagy a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírásra, vagy a (házastárs) élettárs sem lépte túl a fent említett jövedelemhatárokat. Ebben az esetben csak az a személy jogosult a kiegészítő gyermekkedvezményre, aki a gyermek után családi támogatásban részesült.

Ahhoz, hogy a kiegészítő gyermekkedvezményt az adókövetelési értesítésben figyelembe vegyék, meg kell erősítenie, hogy a feltételek teljesülnek. Ezért meg kell tennie az 5.2.1 vagy az 5.2.2 pontban előírt nyilatkozatot.

Amennyiben Önt megilleti a kiegészítő gyermekkedvezmény, azt automatikusan kiszámítja és figyelembe veszi a rendszer.

7. Nyugdíjasok emelt összegű levonása

- ☐ Kérvényezem a nyugdíjasok számára járó emelt adókedvezményt.
- Feltételek:** A saját nyugdíjjövedelem nem haladja meg a 26.826 eurót, nem igényelhetők az 5.1.1. pont szerinti adókedvezmények, házas vagy bejegyzett élettársi kapcsolatban élő és a házastárs vagy bejegyzett élettárs jövedelme nem több évi 2.315 eurónál.

a 7. ponthoz: A **nyugdíjasok emelt összegű levonásának** előfeltétele,

- hogy Ön nem jogosult az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírásra, és
- az adott évben több mint hat hónapig házasságban, vagy bejegyzett élettársi kapcsolatban élt és nem élt tartósan külön a (házas)társától, és
- a nyugdíjjövedelme a naptári évben nem haladta meg a 26.826 eurót, és
- Az Ön (házastársa) partnere legfeljebb évente 2315 euró jövedelemre tett szert.

Ügyeljen az alábbiakra: rendkívüli kiadások figyelembevétele

A szabadon választható folytatólagos biztosításokhoz, az egyházi hozzájárulásokhoz és a levonható kiadásokhoz: Azon rendkívüli kiadásokat, amelyeket 2017-től kezdve teljesít, a fogadó szervezet elektronikus úton közvetlenül továbbítja az adóhatóságnak. Ezért ezeket már nem kell feltüntetnie az adóbevallásában.



9. Különleges kiadások

A törvényesen elismert **egyházaknak** vagy vallási társaságoknak fizetett kötelező hozzájárulások, a kedvezményezetteknek nyújtott **adományok**, valamint a kötelező nyugdíjbiztosításban való **önkéntes tovább-biztosításhoz** és a biztosítási időszakok **utólagos megvásárlásához** fizetett hozzájárulások az adattovábbítás folytán automatikusan figyelembevételre kerülnek, és azokat nem kell bevallani. Amennyiben valami hibás vagy hiányzik ezekből az adatokból, közvetlenül a kedvezményezettekkel kell felvennie a kapcsolatot a pontosítás érdekében. Csak ők javíthatják az adatokat vagy küldhetik el a hiányzó adatokat. Az adattovábbítástól eltérő egyházi vagy biztosítási hozzájárulások, illetve a külföldi szervezeteknek fizetett különleges kiadások figyelembevételéhez az **L 1d** mellékletet kell használni.

A **termikus-energetikai épületfelújítás** és a „**kazáncsere**” költségei egy átalányösszeg („**rendkívüli öko-kiadások átalányösszege**”) keretében vehetők figyelembe. Ehhez a támogatást nyújtó szervtől történő adattovábbításra van szükség, amelyet Ön a támogatás nyújtásával összefüggésben kérhet. Ebben az esetben az átalányösszeg **automatikusan** figyelembevételre kerül ebben az évben és a következő években. Az átalányösszeg csak **az adattovábbítás alapján** vehető figyelembe, ebben a formában **nem** lehet kérelmet benyújtani.

a 9. ponthoz: A rendkívüli kiadásokról a „Steuerbuch 2024” című kiadványban talál bővebb információt. (bmf.gv.at - Publikationen - Das Steuerbuch).

10. Ingázási átalány/ingázási támogatás

Csak akkor töltse ki, ha az összeget a munkáltatója még nem vette figyelembe a megfelelő összegben. A jelzőszámokat együtt kell kitölteni. A számítás a bmf.gv.at/pendlerrechner oldalon található ingázási kalkulátor szerint történik. Az L 34a számítási segédeszköz a következő címen található: <https://formulare.bmf.gv.at/service/formulare/inter-Steuern/pdfs/2023/L34a.pdf>

10.1 Ingázási támogatás – ténylegesen megillető teljes éves összeg

A tömegközlekedési jegyek költségértérítésének levonásával

718

10.2 Ingázási pénz (adójóváírás) – ténylegesen járó teljes éves összeg

916

a 10.1 ponthoz: Az ingázási támogatás kiszámításához csak az ingázási kalkulátort használja. Ha Önnek a naptári évben egyidejűleg több munkáltatója is volt, és legalább egy munkáltató nem (nem a megfelelő összegben) vette figyelembe az ingázási átalányt, vagy a figyelembe vett ingázási átalány teljes összege meghaladja a teljes ingázási átalányt, használja az L34a nyomtatványt további számítási segédletként. Ha a munkavállaló a bérfizetési időszak munkanapjainak több mint felén nem adóköteles vállalati közlekedési eszközzel utazik, nem jogosult ingázási átalányra. A tömegközlekedési jegyre vonatkozó munkáltatói juttatások csökkentik az ingázási átalány összegét. Példákat az adókönyvben talál. Ha a munkáltató a saját tulajdonában lévő járművet biztosított a lakóhely és a munkahely közötti útvonalra, nem jár az ingázási támogatás.

Amennyiben az ingázási támogatást igényli, kötelező a 10.2 pontnál (Ingázási pénz) is adatokat megadni. Ellenkező esetben a feldolgozás nem lehetséges!

a 10.2 ponthoz: Az ingázási pénz naptári évenként két euró a lakóhely és a munkahely közötti egyirányú útszakasz minden kilométerre után, és az ingázási kalkulátor alapján kell kiszámítani. Amennyiben az ingázási pénzt igénylik, kötelező a 10.1 pontnál (Ingázási támogatás) is adatokat megadni. Ellenkező esetben a feldolgozás nem lehetséges!

Kérjük, vegye figyelembe, hogy 2023. január-június hónapokban a **megváltozott értékeket** kell figyelembe venni az ingázási átalány és az ingázási pénz kiszámításakor. (Az ingázási átalánnyal/pénzzel kapcsolatos magyarázatok a 2024-as adókönyvben találhatók).

Rendkívüli terhek érvényesítéséhez, kérjük, használja az **L 1ab mellékletet**. Gyermekek érdekében felmerült rendkívüli terhek érvényesítéséhez, kérjük, használja az **L 1k melléklet(ek)et**.

A **rendkívüli terhekről** a „Steuerbuch 2024” című kiadványban talál bővebb információt (bmf.gv.at - Publikationen - Das Steuerbuch).

Kérjük, adja meg a kiadások éves összegét a kiutalt vagy Önt megillető visszatérítések, ill. juttatások nélkül (pl. ápoláshoz kötött pénzbeli ellátások).

15. Adókedvezmény-igazololás

15.1 ☒ Nem szeretnék adókedvezmény-igazolást kapni.

15.2 ☒ Alacsonyabb összegről szóló adókedvezmény-igazolást igénylek, amelynek összege évente

449

a 15. ponthoz: Ha nem nyújt be másfajta kérelmet, a következő második évre (2025-re) vonatkozó jövedelemadó-megállapító határozattal együtt kapja meg az **adómentes összegről szóló határozatot**, valamint a **munkáltatójának benyújtandó** értesítést. Ezen értesítés benyújtásával egyidejűleg bizonyos szakmai kiadásokat, rendkívüli kiadásokat és rendkívüli terheket ideiglenes intézkedésként figyelembe vesznek a folyó bérszámfejtés során. Ez alacsonyabb jövedelemadó-terhet eredményez. Ha az adóhivatal adókedvezmény-igazolást adott ki, és azt a bérszámfejtés során figyelembe vették, akkor kötelező adómegállapítást kell végezni. Az alacsonyabb költségek általában pótlólagos adóbefizetést, a magasabb költségek pedig adójóváírást eredményeznek.

Lemondhat erről az adókedvezmény-igazolásról, vagy az alacsonyabb összegű adókedvezményt állapíttathat meg. Ebben az esetben töltse ki a 15.1 vagy 15.2 pontot.

Megjegyzés: A nem önálló tevékenységből származó jövedelem jövedelemadó levonása nélküli bevallásakor bizonyos határokon átnyúló feltételek teljesülése esetén a kiegészítő információkhoz és/vagy teljes körű adókötelezettség kérvényezéséhez használja az **L 1i mellékletet**.

A Családi Bónusz Plusz, a tartásdíj utáni adókedvezmény, a gyermekek után járó rendkívüli teher vagy a munkáltatói gyermekgondozási támogatás utólagos adóztatás során történő figyelembevételéhez kérjük, használja az **L 1k mellékletet**. Gyermekeként egy-egy külön mellékletet töltsön ki.

Rendkívüli terhek figyelembevételéhez használja az **L 1ab mellékletet**.

Az adatszolgáltatástól eltérő figyelembevételhez, illetve a külföldi szervezeteknek fizetett rendkívüli kiadások figyelembevételéhez az **L 1d** mellékletet kell használni.